

明愛樂進學校
2007/2008 學校發展津貼計劃書 (增加津貼)

編號	項目	關注重點	推行計劃	預期好處	推行時間表	所需資源	表現指標	評估機制	負責人
1	促進學生參與休閒運動的動機	推動及提升全校學生參與休閒運動的動機,引導學生建立健康的校園生活。	繼續延聘資深體育顧問,在整校學生的活動動機的推展及場地的設計上,作出策劃、支援及諮詢。	推動家長、學生及教職員齊齊做運動的風氣。	1/9/2007 - 31/8/2008	體適能顧問費用到校每小時\$500,校外諮詢及支援每小時\$300, (\$500x144)+(\$300x72) =\$93,600	整校員生對從事運動有進一步的態度及習慣上的改變。	老師觀察、錄影、填寫學生的個人表現及計劃檢討報告。	李杏燕
2	參加學校藝術培訓計劃(現代舞)	透過現代舞探索及推動學生的舞蹈及藝術意識、基本技巧與表達。	參加由CCDC文化當代藝術團舉辦的現代舞整年課程,並完成計劃中的各個排練及表演環節。	令學生認識及提升自己的藝術能力,增強自信。	8/10/2007 - 16/6/2008	導師到校授課,每位學員收費\$180 \$180x20=\$3,600	學生在個人及整體的舞蹈技巧上均有提升外,能夠達成在參與排練及表演過程上的要求。	觀察、分享及錄影。	容敏勳
3	基本游泳技巧訓練	培養學生對游泳的興趣及掌握游泳的基本技巧	聘請有經驗的游泳教練,於夏季租用康樂及文化事務督管轄的泳池,編排二十小時的訓練班,讓學生進行習泳。	引導學生認識及體驗最普遍的餘閒活動-游泳,練習游泳動作能增強學生的身體協調能力;並藉以促進學生身體機能的全面發展;訓練過程中亦能加強學生的自信心。	18/9/2007 - 30/10/2007	游泳教練費用每小時\$160 \$160x20=\$3,200	完成整個訓練課程後,學生熟悉水性,使用浮板輔助踢水,掌握自由泳/蛙泳的基本泳式,如撥手、漂浮及踢腳等。	老師觀察、錄影、老師簡略填寫學生的表現及計劃檢討中反映。	杜偉儀
4	跳繩訓練	培養學生跳繩的意識及技巧	聘請教練指導學生	令學生有方法地掌握跳繩的技巧及方法,讓他們有機會培養多元化的帶氧運動。	9/10/2007 - 18/12/2007	跳繩教練費用每小時\$160 \$160x10=\$1,600	提升對跳繩的基本條件的準備,包括意識、觀察技巧的練習等。	觀察及錄影。	李杏燕
5	學校資訊管理支援計劃	學校資訊及媒體管理工作	聘請一位助理文員,協助教學資訊及媒體素材的管理、搜集及製作,以及管理有關的資訊系統上的資料;同時直接支援校務處的資訊管理工作。	可以更有效地讓教職員使用資訊或媒體類的資源工作。亦可以協助學校行政工作在管理多媒體資訊素材、教學資料、電子文件等工作。	全學年	助理文員薪金 \$7,000x1x1.05x12 =\$88,200	提升資訊的流通、使用程度,分擔資訊管理工作項目。	訪談及觀察。	張志明

6	媒體製作	指導教師運用媒體製作技術，為學生剪裁較合適的媒體教材，提升學習興趣、深化學習。	在上、下學期邀請媒體專業人士到校進行工作坊及提供指導。	教師可得到媒體製作方法對吸引學生學習的優勢，學生對教師製作的教材進行較深入的練習。	全學年	媒體製作顧問酬金 \$10,000	媒體教材質素及同事間的默契及合作有正面的提升。	觀察、討論及分享紀錄。	張志明	
7	提高學生身體協調及自我照顧能力	加強學生的身體協調及肌能控制力，並促進老師與專項人員及家長的合作	聘請半職職業治療師	提高學生的身體協調能力及教職員在日常活動中配合治療工作的認識及技術	1/9/2007-31/8/2008	半職職業治療師薪金 \$18,840x0.5x1.05x12 =\$118,692	個別學生的小肌控制能力有進步，並且在評估中反映。	每選定個案有評估及進度紀錄	鄭善瑜	
8	基本綜合藝術計劃	透過有趣的活動推展同學學習，去進一步探索和瞭解自我	聘請展能藝術工作者全年伙拍教師推行活動	通過這次活動，利用戲劇、形體藝術等方式，使同學以一個嶄新的方式學習，並且享受及投入學習過程。	24/9/2007 - 16/6/2008	導師到校授課，每課節收費\$600 \$600x36=\$21,600	從員生對活動的回饋及作品中反映。	攝錄過程及作品，訪查檢討。	梁潔蘭	
財政總帳		預計總收入： 06/07結存：\$221,389.41 07/08撥款：\$262,246.00 總收入：\$483,635.41		總支出預算：\$340,492.00			預算年終結存：\$143,143.41			

明愛樂進學校
2007/2008 學校發展津貼計劃書 (基本津貼)

項目	關注重點	推行計劃	預期好處	推行時間表	所需資源	表現指標	評估機制	負責人
照顧學生的特殊學習需要，加強對學生的照顧及指導，支援教師的教學及非教學行政工作。	加強對年幼、因特殊弱能情況而需要緊密扶助的學生，亦為自我情緒管理能力及學習能力稍弱的學生加強個別輔導，並且協助教師在課堂內外督導學生。	聘用三名教師助理，在上課及學校日常生活流程中，協助教師照顧及指導同學學習。包括在早上期間，協助寄宿學生由宿舍返回學校上課等生活流程。	於上課、學校戶外活動及課餘活動期間，協助教師或教練指導、照顧及管理學生。在非上課期間協助預備及整理、清潔及修補教具。另外亦負責製作壁報、教材、課業和協助暑期活動、學校通訊刊物的編輯、印製及學校網頁的維護工作等，為教師創造了空間，提昇個別學習及行為輔導的質素之外，亦對學校發展起了積極的支援作用。	1/9/2007-31/8/2008	三位合約教師助理薪金 \$7000x3x1.05x12 =\$264,600	個別有特殊弱能情況的同學得到個別的協助。學生在學校及宿舍時的行為及秩序方面有改善。部份教師的非教學工作得以紓緩。	從教師的檢討問卷上，檢討個別學生的行為及情緒情況及教師助理的支援工作。	葉懿寶
	預計總收入：	06/07結存：\$264,871.28 07/08撥款：\$262,246.00 總收入：\$527,117.28		總支出預算： \$264,600.00		預算年終結存： \$262,517.28		